

Richiesta di autorizzazione

Per **assenze limitate**, inferiori a mezza giornata, l'allievo consegna questa richiesta di autorizzazione al **docente di classe**. Per richieste di autorizzazioni **superiori** alla mezza giornata, il foglio deve essere consegnato in **Direzione o in Vice direzione** per averne l'autorizzazione da parte del direttore o del vice. L'assenza dovrà poi essere giustificata sull'apposita schedina gialla.

I genitori dell'allieva/o
 che frequenta la classe

chiedono che la/il loro figlia/o possa

Autorizzazioni temporanee	<input type="checkbox"/> essere esonerata/o dalle lezioni di ginnastica (cert. medico) fino al	
	<input type="checkbox"/> terminare le lezioni di il alle per i seguenti motivi:	
	<input type="checkbox"/> Altra richiesta	
	Luogo e data	Firma del genitore

Autorizzazioni prolungate	<input type="checkbox"/> rientrare a casa durante l'ora di religione, se questa è a inizio o fine giornata (se non abita a Camignolo o a Bironico, il genitore s'impegna a venire a portarlo o a prenderlo)	
	<input type="checkbox"/> Altra richiesta	
	Luogo e data	Firma del genitore

Decisione del Docente di Classe / della Direzione

Richiesta accordata: sì no

Osservazioni:.....

Data	Il docente di classe	Il direttore o il vicedirettore
.....